

Общественная палата Кусинского муниципального района
Челябинской области

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ОП КМР

_____ **О.Е. Чиж**

«_____» _____ **2017г.**

ПРОТОКОЛ №3

Заседания совета общественной палаты КМР

28.09.2017г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Чиж О.Е., Кузьмина Т.С., Дементьев А.В., Андропова О.М., Чистяков В.Ю., Мальцева Е.В., Ибрагимова Е.Г., Титков А.Ф., Григорьева О.Г., Чекменева В.И., Петилова Е.С., Печенкин А.И..

На повестке дня рассматривались следующие вопросы:

1. Итоги работы ОП КМР за истекший период (III квартал 2017г).

Были заслушаны доклады:

- председателя рабочей комиссии «Благоустройство» Андроновой О.М. по вопросу проектно-сметной документации на асфальтирование придомовых территорий по программе «Формирование комфортной городской среды»;

- представителя ООО «Тепловые сети» Сафронова А.Б, по вопросу устранения проблем водоснабжения в частном секторе п.Магнитка, а также восстановлению грунта после проведения земляных работ в г.Куса.

2. Составление плана работы ОП КМР на 4 квартал 2017г.

Были рассмотрены основные направления планируемой деятельности на октябрь-декабрь 2017г., основными задачами определены:

- информирование населения о деятельности ОП КМР посредством СМИ и сети «Интернет»;

- разработка бланка ОП КМР, удостоверений членов ОП КМР;

- взаимодействие в работе с ОП Челябинской области, участие в семинарах, в онлайн совещаниях с Министерствами Челябинской области;

- проблема несоответствия технических паспортов многоквартирных домов фактическому состоянию, выявляемых в процессе капремонта;

- проблема несоответствия ПСД при благоустройстве территорий КМР и ремонтных работах

После обсуждения вопросов, решили:

1. Направить запрос Главе КМР Пенягину В.Н. о создании вкладки «Общественная палата КМР» на официальном сайте Администрации Кусинского Муниципального района.
Ответственный – Кузьмина Т.С.
2. Утвердить бланк ОП КМР (приложение №1 к настоящему протоколу).
3. Установить время работы с обращениями населения КМР: 2,3 среда месяца, с 13-00 до 15-00 в кабинете №1 ДК Машиностроителей им. Барабанова. Ответственный – Ибрагимова Е.Г.
4. Утвердить план работы ОП КМР на IV квартал 2017г (приложение №2 к настоящему протоколу).

Протокол вел:

Секретарь ОП КМР _____ Т.С. Кузьмина

Приложение №1

К протоколу №3 от 28.09.2017г

Бланк Общественной палаты Кусинского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ОП КМР

_____ **О.Е. Чиж**



ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА КУСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение №2

К протоколу №3 от 28.09.2017г

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ОП КМР

_____ О.Е. Чиж

ПЛАН РАБОТЫ ОП КМР НА IV КВАРТАЛ 2017Г

П.п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок
1	Подготовка вопросов к часу с министром экологии	Кузьмина Т.С.	01.10.2017
2	Прием обращений населения КМР	Ибрагимова Е.Г.	2,3я среда каждого месяца, с 13-00 до 15-00
3	Подготовка письма главе г. Куса Васеневу В.Г. по техническим паспортам многоквартирных домов	Чиж О.Е.	Октябрь 2017г.
4	Подготовка запроса Васеневу В.Г. по проектно-сметной документации благоустройства и ремонтных работ на 2018г	Андропова О.М.	Ноябрь 2017г.
5	Подготовка запроса Васеневу В.Г. по реализации программы «Комфортная среда» в г. Куса по итогам 2017г	Чиж О.Е.	Декабрь 2017г.

Секретарь ОП КМР

Т.С. Кузьмина